



SCHEDA PROFILO WSP-G3-021 “KNOWLEDGE MANAGER”

G3 Web Skills Profiles - versione 2.0

Generation 3 European ICT Professional Profiles

Allegata alla specifica ufficiale del 30 giugno 2014

Versione attuale: <http://www.skillprofiles.eu/stable/g3/v2/profiles/WSP-G3-021.pdf>

Versione precedente: <http://www.skillprofiles.eu/stable/g3/v1/profiles/WSP-G3-021.pdf>

Ultima versione: <http://www.skillprofiles.eu/stable/g3/profiles/WSP-G3-021.pdf>

-
- Editor:**
- Pasquale Popolizio (Coordinatore [Gruppo IWA Italy - Web Skills Profiles](#))
 - Roberto Scano (Presidente [IWA Italy](#))
 - Luca Corsato
 - Stefano Epifani

Copyright

I contenuti del presente documento sono tutelati dalla licenza Creative Commons [CC-01] “Attribuzione - Condividi allo stesso modo 4.0 Internazionale (CC BY-SA 4.0)”.

I nomi, marchi e loghi citati all’interno del documento quali, a titolo di esempio, CEN, il nome e marchio dell’associazione IWA Italy e il marchio Certified Web Professional (CWP) sono tutelati dalle vigenti normative in materia. Tutti i marchi riportati appartengono pertanto ai legittimi proprietari; marchi di terzi, nomi di prodotti, nomi commerciali, nomi corporativi e società citati possono essere marchi di proprietà dei rispettivi titolari o marchi registrati d’altre società e sono stati utilizzati a puro scopo esplicativo ed a beneficio del possessore, senza alcun fine di violazione dei diritti di copyright vigenti.

Indice dei contenuti

Copyright	1
Indice dei contenuti.....	2
Profilo WSP-G3-021. Knowledge Manager.....	3
Allegati.....	6
Allegato A. Glossario	6
Allegato B. Struttura scheda profilo.....	6
Allegato C. Riferimenti.....	7

Profilo WSP-G3-021. Knowledge Manager

Questa sezione è normativa.

La scheda profilo, di seguito riportata e descritta nell'allegato B, è parte integrante del documento "G3 Web Skills Profiles - versione 2.0 - Generation 3 European ICT Professional Profiles", specifica ufficiale del 30 giugno 2014" [WSPG3-03].

Profilo WSP-G3-021	Knowledge Manager
Definizione sintetica	Figura professionale che promuove le attività connesse alla gestione e comunicazione delle conoscenze aziendali, identificando modalità, strumenti, processi e prassi finalizzate a favorire lo sviluppo del capitale intellettuale attraverso la condivisione.
Missione	Il Knowledge Manager presidia le attività relative alla conoscenza (base dati, archivi storici, cataloghi dati) dell'azienda. Espone i processi di gestione ed emersione della conoscenza attraverso la condivisione interna ed esterna, per disseminarla su piattaforme partecipative, in particolare quelle residenti sul Web (es. wiki, datahub, social coding), preservando le specificità soggette a brevetti.
Documentazione prodotta	<p>Responsabile (Accountable)</p> <ul style="list-style-type: none">• Progetto dei livelli di Internet e Intranet dei dataset.• Tipologia e localizzazione dei collegamenti esterni. <p>Referente (Responsible)</p> <ul style="list-style-type: none">• Tipologia di formati e di modelli di database e dataset presenti.• Profilazione del personale con accesso ai dati.• Livelli di interoperabilità tra i dataset.• Livelli di controllo di versione. <p>Collaboratore (Contributor)</p> <ul style="list-style-type: none">• Diffusione e localizzazione dei database e dataset presenti.• Aggiornamento dell'elenco del personale responsabile dei dataset.
Compiti principali	<ul style="list-style-type: none">• Definire le modalità di condivisione e veicolazione dei dati, delle informazioni e della conoscenza circolante in azienda in forma strutturata e non strutturata.• Favorire, progettare e implementare i processi di veicolazione del capitale umano in capitale strutturale e viceversa.• Coordinare le attività connesse a vario titolo con la gestione delle informazioni presenti in azienda, anche creando strutture interfunzionali e tavoli di raccordo con i singoli

	<p>responsabili di funzione.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Supportare i responsabili di processo nella gestione delle attività information intensive e nella identificazione, nell'ambito dei specifici task, dei bacini di produzione di informazioni capitalizzabili per l'organizzazione. • Definire gli standard per la produzione, veicolazione, conservazione, strutturazione e condivisione delle informazioni e della conoscenza in azienda. • Individuare piattaforme di social knowledge e base dati pubbliche e/o amministrative per la disseminazione della knowledge aziendale. • Avviare crowdfunding attraverso la conoscenza aziendale condivisa al fine di knowledge marketing e fidelizzazione al marchio.
<p>Competenze E-CF assegnate</p>	<ul style="list-style-type: none"> • A.4. Pianificazione di Prodotto o di Servizio: Livello e-4. • A.7. Monitoraggio dei Trend tecnologici: Livelli e-4, e-5. • B.5. Produzione della Documentazione: Livello e-3. • D.10. Gestione dell'Informazione e della Conoscenza: Livello e-5. • E.5. Miglioramento del Processo: Livello e-4.
<p>Abilità e conoscenze</p>	<p>Tecniche</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conoscenza approfondita dei principali modelli di knowledge management. • Conoscenza di metodologia Agile e Scrum e KanBan. • Conoscenza di modelli di analisi organizzativa e project management. • Conoscenza di base della social network analysis. • Conoscenza di base delle tematiche giuridiche connesse alla gestione di dati ed informazioni (diritto d'autore, privacy, copyright e licenze aperte come CC e IODL). <p>Informatiche</p> <ul style="list-style-type: none"> • Basi di Database Management. • Strumenti di CMS e CRM e e-learning platform. • Strumenti di social network analysis. • Strumenti di project management. • Open Data e Linked Open Data. <p>Di potenziamento</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tool di progettazione SW. • Progettazione e gestione di datahub. • Progettazione e gestione di infrastrutture di versioning (GIT).

Area di applicazione dei KPI	<ul style="list-style-type: none"> • Livello di ottimizzazione dei processi informativi. • Livello di circolarità dell'informazione. • Livello di interoperabilità tra settori. • Livello di interoperabilità con clienti e partner. • Livello di qualifica standard della conoscenza aziendale.
Qualifiche e certificazioni <i>(questa sezione è informativa)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Nessuna in particolare.
Attitudini personali <i>(questa sezione è informativa)</i>	<p>Relazionali e Organizzative</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di organizzare e coordinare tutte le fasi di produzione output: set up tool e ottimizzazione keyword, lettura dati, analisi, classificazione, insight strategici. • Elevata capacità di relazione online con gli utenti dal punto di vista conversazionale e di customer care. • Problem Solving. • Coordinamento e motivazione di team di lavoro. • Selezione e valorizzazione del personale tecnico. • Ottima capacità di comunicazione. • Ascolto attivo. <p>Linguistiche</p> <ul style="list-style-type: none"> • Buona conoscenza della lingua nazionale o della lingua utilizzata dal gruppo di lavoro - livello minimo C1 QCER. • Buona conoscenza della lingua inglese - livello minimo B2 QCER.
Relazioni e linee di riporto <i>(questa sezione è informativa)</i>	<p>Interagisce con:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Web Content Specialist • Information Architect • Web Accessibility Expert • Web Security Expert • Mobile Application Developer • Data Scientist <p>Riporta a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Web Project Manager • Digital Strategic Planner

Allegati

Allegato A. Glossario

informativo

per finalità informative e non richiesto per la conformità.

Nota: Il contenuto richiesto per la conformità è riferito come "normativo".

normativo

richiesto per ottenere la conformità.

Nota: Il contenuto indicato come "informativo" o "non normativo" non è mai necessario per la conformità.

Allegato B. Struttura scheda profilo

La scheda del profilo professionale per il Web è identificata da un codice univoco ed è strutturata con riferimento al paragrafo 4.2 del CWA CEN "European ICT Professional Profiles" [CWA-01] aggiornato rispetto all'European e-Competence Framework 3.0 [CWA-02].

- **Titolo del Profilo.** Nome - comprensivo di codice di identificazione - del profilo professionale per il Web così come catalogato in modo univoco in ambito internazionale da IWA/HWG.
- **Definizione sintetica.** Indica lo scopo principale del profilo. Lo scopo è presentare a tutti gli stakeholder ed utenti una breve, concisa descrizione del profilo professionale per il Web specificato, redatto in forma comprensibile dai professionisti ICT, dai manager e dal personale delle Risorse Umane.
- **Missione.** Descrive la ragione fondamentale del profilo. Lo scopo è di specificare il ruolo lavorativo definito nel Profilo professionale per il Web.
- **Documentazione prodotta.** Descrive ciò che viene prodotto dalla figura professionale come responsabile (garanzia), referente (supporto) e collaboratore (contributo).
- **Compiti principali.** Fornisce una lista dei tipici task svolti dal profilo. Un task è un'azione intrapresa per raggiungere un risultato in un contesto largamente definito e contribuisce alla definizione del profilo.
- **Competenze e-CF assegnate.** Fornisce una lista delle competenze necessarie (tratte dai riferimenti e-CF) per svolgere la missione. Una competenza è conseguenza della precedente definizione del Profilo ed aiuta a differenziare i profili.
- **Capacità, conoscenze.** Una lista dei capacità e conoscenze necessarie alla definizione del profilo, suddivise in capacità tecniche, informatiche e di potenziamento (rafforzative del profilo).
- **Area di applicazione dei KPI.** Basata sui KPI (*Key Performance Indicators*) l'area di applicazione dei KPI è un indicatore più generico, congruente con il livello di granularità del profilo complessivo. Si applica per aggiungere profondità alla missione.

- **Qualifiche e certificazioni.** Sono le qualifiche e le certificazioni consigliate, non necessarie per lo svolgimento delle attività correlate al profilo. Tali qualifiche e certificazioni possono essere pertanto utili al potenziamento della conoscenza di particolari competenze contenute nel profilo. Questa sezione è informativa.
- **Attitudini personali.** Una lista di attitudini a supporto delle capacità e conoscenze, suddivise in relazionali/organizzative e linguistiche. In questa sezione sono riportati dei riferimenti al QCER [CE-01], i quali vanno intesi come puramente indicativi, ovvero senza necessità di specifiche certificazioni linguistiche. Questa sezione è informativa.
- **Relazioni e linee di riporto.** Un elenco di figure professionali per il Web e non con cui il profilo dialoga (relazioni) o riferisce (linee di riporto). Questa sezione è informativa.

Allegato C. Riferimenti

[CC-01]	Creative Commons <i>Attribuzione - Condividi allo stesso modo 4.0 Internazionale (CC BY-SA 4.0)</i> http://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/deed
[CE-01]	Council of Europe <i>Common European Framework of Reference for Languages: Learning, Teaching, Assessment (CEFR) (gennaio 2002)</i> http://www.coe.int/t/dg4/linguistic/CADRE_EN.asp
[CWA-01]	CEN (European Committee for Standardization) <i>CWA 16458:2012 European ICT Professional Profiles updated by e -CF version 3.0 competences (marzo 2014)</i> http://relaunch.ecompetences.eu/wp-content/uploads/2013/12/EU ICT Professional Profiles CWA updated by e CF 3.0.pdf
[CWA-02]	CEN (European Committee for Standardization) <i>CWA 16234:2014 Part 1. European e-Competence Framework 3.0. A common European Framework for ICT Professionals in all industry sectors (marzo 2014)</i> http://ecompetences.eu/wp-content/uploads/2014/02/European-e-Competence-Framework-3.0_CEN_CWA_16234-1_2014.pdf
[WSPG3-01]	IWA (International Webmasters Association) <i>G3 Web Skills Profiles - versione 2.0 Generation 3 European ICT Professional Profiles Specifica ufficiale del 30 giugno 2014</i> http://www.skillprofiles.eu/stable/g3/2013-06-30.pdf