



## Scheda profilo WSP-G3-021

### “Knowledge Manager”

#### G3 Web Skills Profiles - versione 1.0

#### Generation 3 European ICT Professional Profiles

Allegata alla specifica ufficiale del 14 febbraio 2013

**Versione attuale:**

- <http://www.skillprofiles.eu/stable/g3/profiles/WSP-G3-021.pdf>

**Versione precedente:**

- nessuna

**Ultima versione:**

- <http://www.skillprofiles.eu/stable/g3/profiles/WSP-G3-021.pdf>

**Editor:**

- Pasquale Popolizio (Coordinatore [Gruppo IWA Italy - Web Skills Profiles](#))
- Roberto Scano (Presidente IWA Italy - [International Webmasters Association Italia](#))

## Copyright

I contenuti del presente documento sono tutelati dalla licenza Creative Commons [CC-01] “Attribuzione - Non opere derivate - 3.0 Italia” (CC BY-ND 3.0 IT).

I nomi, marchi e loghi citati all’interno del documento quali, a titolo di esempio, CEN, il nome e marchio dell’associazione IWA Italy e il marchio Certified Web Professional (CWP) sono tutelati dalle vigenti normative in materia. Tutti i marchi riportati appartengono pertanto ai legittimi proprietari; marchi di terzi, nomi di prodotti, nomi commerciali, nomi corporativi e società citati possono essere marchi di proprietà dei rispettivi titolari o marchi registrati d’altre società e sono stati utilizzati a puro scopo esplicativo ed a beneficio del possessore, senza alcun fine di violazione dei diritti di copyright vigenti.

## Indice dei contenuti

Scheda profilo WSP-G3-021 “Knowledge Manager” .....	1
Copyright .....	1
Indice dei contenuti.....	2
Profilo WSP-G3-021. Knowledge Manager .....	3
Definizione sintetica .....	3
Missione .....	3
Documentazione prodotta.....	3
Responsabile (Accountable).....	3
Referente (Responsible).....	3
Collaboratore (Contributor) .....	3
Compiti principali .....	3
Competenze e-CF assegnate.....	4
Capacità, conoscenze .....	4
Tecniche .....	4
Informatiche .....	4
Di potenziamento .....	5
Area di applicazione dei KPI.....	5
Qualifiche e certificazioni .....	5
Attitudini personali.....	5
Relazionali e Organizzative .....	5
Linguistiche .....	5
Relazioni e linee di riporto .....	5
Interagisce con .....	6
Riporta a .....	6
Allegati .....	6
Allegato A. Glossario.....	6
Allegato B. Struttura scheda profilo .....	6
Allegato C. Riferimenti.....	7

## **Profilo WSP-G3-021. Knowledge Manager**

Questa sezione è normativa.

La scheda profilo, di seguito riportata e descritta nell'allegato B, è parte integrante del documento "G3 Web Skills Profiles - versione 1.0 - Generation 3 European ICT Professional Profiles", specifica ufficiale del 14 febbraio 2013" [WSPG3-01].

### **Definizione sintetica**

Figura professionale che promuove le attività connesse alla gestione e comunicazione delle conoscenze aziendali, identificando modalità, strumenti, processi e prassi finalizzate a favorire lo sviluppo del capitale intellettuale attraverso la condivisione.

### **Missione**

Il Knowledge Manager presidia le attività relative alla conoscenza (base dati, archivi storici, cataloghi dati) dell'azienda. Espone i processi di gestione ed emersione della conoscenza attraverso la condivisione interna ed esterna, per disseminarla su piattaforme partecipative (es. wiki, datahub, social coding) preservando le specificità soggette a brevetti.

### **Documentazione prodotta**

#### **Responsabile (Accountable)**

- Progetto dei livelli di Internet e Intranet dei dataset
- Tipologia e localizzazione dei collegamenti esterni

#### **Referente (Responsible)**

- Tipologia di formati e di modelli di database e dataset presenti
- Profilazione del personale con accesso ai dati
- Livelli di interoperabilità tra i dataset
- Livelli di controllo di versione

#### **Collaboratore (Contributor)**

- Diffusione e localizzazione dei database e dataset presenti
- Aggiornamento dell'elenco del personale responsabile dei dataset

### **Compiti principali**

- Definire le modalità di condivisione e veicolazione dei dati, delle informazioni e della conoscenza circolante in azienda in forma strutturata e non strutturata
- Favorire, progettare ed implementare i processi di veicolazione del capitale umano in capitale strutturale e viceversa
- Coordinare le attività connesse a vario titolo con la gestione delle informazioni presenti in azienda, anche creando strutture interfunzionali e tavoli di raccordo con i singoli responsabili di funzione
- Supportare i responsabili di processo nella gestione delle attività information intensive e nella identificazione, nell'ambito dei specifici task, dei bacini di produzione di informazioni capitalizzabili per l'organizzazione
- Definire gli standard per la produzione, veicolazione, conservazione, strutturazione e condivisione delle informazioni e della conoscenza in azienda
- Individuare piattaforme di social knowledge e base dati pubbliche e/o amministrative per la disseminazione della knowledge aziendale
- Avviare crowdfunding attraverso la conoscenza aziendale condivisa al fine di knowledge marketing e fidelizzazione al marchio

### Competenze e-CF assegnate

- **A.4 Pianificazione di Prodotto o di Progetto:** Livello e-4
- **A.7 Osservatorio Tecnologico:** Livelli e-4, e-5
- **B.5 Produzione della documentazione:** Livello e-3
- **D.10 Gestione dell'Informazione e della Conoscenza:** Livello e-5
- **E.5 Miglioramento del Processo:** Livello e-4

### Capacità, conoscenze

#### Tecniche

- Conoscenza approfondita dei principali modelli di knowledge management
- Conoscenza di metodologia Agile e Scrum e KanBan
- Conoscenza di modelli di analisi organizzativa e project management
- Conoscenza di base della social network analysis
- Conoscenza di base delle tematiche giuridiche connesse alla gestione di dati ed informazioni (diritto d'autore, privacy, copyright e licenze aperte come CC e IODL)

#### Informatiche

- Basi di Database Management
- Strumenti di CMS e CRM e e-learning platform
- Strumenti di social network analysis
- Strumenti di project management

- Open Data e Linked Open Data

### **Di potenziamento**

- Tool di progettazione SW
- Progettazione e gestione di datahub
- Progettazione e gestione di infrastrutture di versioning (GIT)

### **Area di applicazione dei KPI**

- Livello di ottimizzazione dei processi informativi
- Livello di circolarità dell'informazione
- Livello di interoperabilità tra settori
- Livello di interoperabilità con clienti e partner
- Livello di qualifica standard della conoscenza aziendale

### **Qualifiche e certificazioni**

- Nessuna in particolare

### **Attitudini personali**

#### **Relazionali e Organizzative**

- Capacità di organizzare e coordinare tutte le fasi di produzione output: set up tool e ottimizzazione keyword, lettura dati, analisi, classificazione, insight strategici
- Elevata capacità di relazione online con gli utenti dal punto di vista conversazionale e di customer care
- Problem Solving
- Coordinamento e motivazione di team di lavoro
- Selezione e valorizzazione del personale tecnico
- Ottima capacità di comunicazione
- Ascolto attivo

#### **Linguistiche**

- Buona conoscenza della lingua italiana o della lingua utilizzata dal gruppo di lavoro - livello minimo C1 QCER
- Buona conoscenza della lingua inglese - livello minimo B2 QCER

### **Relazioni e linee di riporto**

(questa sezione è informativa)

## Interagisce con

- Web Content Specialist
- Information Architect
- Web Accessibility Expert
- Web Security Expert
- Mobile Application Developer

## Riporta a

- Web Project Manager
- Digital Strategic Planner

## Allegati

### Allegato A. Glossario

#### informativo

per finalità informative e non richiesto per la conformità.

*Nota: Il contenuto richiesto per la conformità è riferito come "normativo".*

#### normativo

richiesto per ottenere la conformità.

*Nota: Il contenuto indicato come "informativo" o "non normativo" non è mai necessario per la conformità.*

### Allegato B. Struttura scheda profilo

La scheda del profilo professionale per il Web è identificata da un codice univoco ed è strutturata con riferimento al paragrafo 4.2 del documento di riferimento ufficiale CEN "European e-Competence Framework version 2.0 - CWA Part II: User guidelines for the application of the European e-Competence Framework 2.0"[CWA-01].

- **Titolo del Profilo.** Nome - comprensivo di codice di identificazione - del profilo professionale per il Web così come catalogato in modo univoco in ambito internazionale da IWA/HWG.
- **Definizione sintetica.** Indica lo scopo principale del profilo. Lo scopo è presentare a tutti gli stakeholder ed utenti una breve, concisa descrizione del profilo professionale per il

Web specificato, redatto in forma comprensibile dai professionisti ICT, dai manager e dal personale delle Risorse Umane.

- **Missione.** Descrive la ragione fondamentale del profilo. Lo scopo è di specificare il ruolo lavorativo definito nel Profilo professionale per il Web.
- **Documentazione prodotta.** Descrive ciò che viene prodotto dalla figura professionale come responsabile (garanzia), referente (supporto) e collaboratore (contributo).
- **Compiti principali.** Fornisce una lista dei tipici task svolti dal profilo. Un task è un'azione intrapresa per raggiungere un risultato in un contesto largamente definito e contribuisce alla definizione del profilo.
- **Competenze e-CF assegnate.** Fornisce una lista delle competenze necessarie (tratte dai riferimenti e-CF) per svolgere la missione. Una competenza è conseguenza della precedente definizione del Profilo ed aiuta a differenziare i profili.
- **Capacità, conoscenze.** Una lista dei capacità e conoscenze necessarie alla definizione del profilo, suddivise in capacità tecniche, informatiche e di potenziamento (rafforzative del profilo).
- **Area di applicazione dei KPI.** Basata sui KPI (Key Performance Indicators) l'area di applicazione dei KPI è un indicatore più generico, congruente con il livello di granularità del profilo complessivo. Si applica per aggiungere profondità alla missione.
- **Qualifiche e certificazioni.** Sono le qualifiche e le certificazioni consigliate, non necessarie per lo svolgimento delle attività correlate al profilo. Tali qualifiche e certificazioni possono essere pertanto utili al potenziamento della conoscenza di particolari competenze contenute nel profilo.
- **Attitudini personali.** Una lista di attitudini a supporto delle capacità e conoscenze, suddivise in relazionali/organizzative e linguistiche. In questa sezione sono riportati dei riferimenti al QCER [CE-01], i quali vanno intesi come puramente indicativi, ovvero senza necessità di specifiche certificazioni linguistiche.
- **Relazioni e linee di rapporto.** Un elenco di figure professionali per il Web e non con cui il profilo dialoga (relazioni) o riferisce (linee di rapporto). Questa sezione è informativa.

## Allegato C. Riferimenti

- **[CC-01] Creative Commons - *Attribuzione, non opere derivate, 3.0 Italia*** (CC BY-ND 3.0 IT)  
<http://creativecommons.org/licenses/by-nd/3.0/it/>
- **[CWA-01] CEN - *European e-Competence Framework version 2.0 - CWA Part II: User guidelines for the application of the European e-Competence Framework 2.0*** (Settembre 2010)  
[http://www.ecompetences.eu/site/objects/download/5999\\_EUeCF2.0userguide.pdf](http://www.ecompetences.eu/site/objects/download/5999_EUeCF2.0userguide.pdf)

- **[WSPG3-01] IWA - G3 Web Skills Profiles - versione 1.0 Generation 3 European ICT Professional Profiles Specifica ufficiale del 14 febbraio 2013**  
<http://www.skillprofiles.eu/stable/g3/2013-02-14.pdf>